

CASE DI RIPOSO- CURA- RSA “SANTA FILOMENA MARTIRE”SRLS
Via delle Grazie, 2/4 San felice a Canello (CE)

VILLA “NONNA CARMELINA”

Via delle Grazie, 2/4

San Felice a Canello (CE)

Tel.: 0823/899225 info: info@villanonnacarmelina.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

INFORMATIVA PER ASSISTITO

La Casa di Riposo “Villa Nonna Carmelina” in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 4, comma 7 e dell’art 24 del Regolamento (UE) 2016/679, La informa che ai sensi dell’art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito “GDPR”), recanti disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta l’Azienda.

1. Trattamento di categorie particolari di dati personali

In relazione al rapporto contrattuale che si costituirà, l’Azienda potrà trattare categorie particolari di dati personali, in particolare:

- a) dati relativi alla salute;
- b) dati che rivelino convinzioni religiose o filosofiche.

Il conferimento dei dati personali è necessario per l’instaurazione, la gestione e l’amministrazione del rapporto nonché per consentire al titolare di adempiere agli obblighi di legge e a quelli conseguenti alle finalità di seguito indicate. Nel caso di un mancato conferimento non si potrà procedere al suo ingresso o, in caso di parziale conferimento, all’erogazione di tutti i servizi.

Il conferimento dei dati relativi allo stato di salute è necessario per poter erogare le prestazioni sanitarie e socio assistenziali di prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione, a tutela della sua incolumità fisica e della sua salute.

La loro mancata comunicazione potrebbe compromettere la possibilità di accedere in tutto o in parte ai suddetti servizi che l’Azienda eroga.

Il trattamento di dati personali potrà essere effettuato, previo specifico consenso, attraverso procedure volte a informatizzare la gestione della cartella sanitaria. Tale modalità prevede l’elaborazione in formato elettronico delle informazioni inerenti al suo stato di salute relativamente a eventi clinici presenti e trascorsi (per es.: referti, documentazione relativa a ricoveri, dati clinici, immagini di indagini diagnostiche,

ecc.) al fine di permettere e documentare la storia clinica e migliorare le prestazioni sanitarie e sociosanitarie di prevenzione, diagnosi e cura. Tale sistema prevede che i dati siano elaborati con modalità informatiche e allocati su banche dati idonee a rendere accessibile la consultazione, differenziata per ambiti specifici e profili di autorizzazione, da parte di personale incaricato e autorizzato al loro trattamento del rispetto dei principi di necessità, indispensabilità e pertinenza.

Nell'esercizio di fini connessi ad attività assistenziali, di animazione e ricreative, il trattamento, previa specifica autorizzazione, potrebbe avvenire anche tramite la raccolta e l'utilizzo di immagini personali o di suoni dell'interessato (raccolti in filmati, audiovisivi, fotografie). Per finalità di gestione delle suddette attività gli elaborati (disegni, testi, ecc.) o il ritratto personale e fotografico dell'interessato potrebbero essere diffusi tramite loro pubblicazione sul giornalino/notiziario o su altro materiale istituzionale dell'Ente.

Il trattamento delle immagini e dei suoni avviene nel pieno rispetto della normativa sul diritto d'autore (L. 633/1941).

Alcune immagini fotografiche ritraenti l'interessato potrebbero essere esposte su cartelloni affissi all'interno della struttura. Il ritratto fotografico dell'interessato potrebbe inoltre essere affisso in prossimità della porta di ingresso della stanza ove dimora in modo tale da agevolarne un immediato riconoscimento. Le immagini personali potrebbero inoltre essere diffuse mediante loro esposizione sul sito internet dell'Ente.

L'autorizzazione a tale trattamento è sempre facoltativa e l'interessato in ogni momento può opporsi o revocare il consenso mediante semplice richiesta inoltrata agli uffici.

2. Finalità del trattamento dei dati personali

I dati da Lei forniti verranno trattati dal personale di ASPEF, nominato e autorizzato, per le seguenti finalità:

- a) esame della domanda di ammissione alle unità d'offerta dell'Azienda e compilazione del suo fascicolo amministrativo;
- b) attività di prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione, assistenza, anche alberghiera, o qualsiasi altra attività effettuata dall'Azienda a tutela della sua salute e/o incolumità fisica;
- c) erogazione di servizi assistenziali, infermieristici, fisioterapici, medici e sanitari;
- d) utilizzo da parte sua di servizi accessori richiesti;
- e) gestione amministrativa della sua presenza presso l'Azienda, in particolare, tenuta della contabilità e fatturazione; adempimenti previsti da leggi, regolamenti e normative in ambito fiscale; rendicontazioni previste dalle vigenti normative regionali e nazionali;
- f) gestione del contenzioso;
- g) analisi statistiche o attività di ricerca con utilizzo di dati anonimi;
- h) invio di comunicazioni e/o note informative.

3. Modalità di trattamento e conservazione

I suoi dati personali saranno sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato nel rispetto delle misure di sicurezza previste dalla norma (art. 32 del

GDPR), ad opera di soggetti appositamente incaricati e autorizzati.

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato per mezzo delle seguenti operazioni art. 4, n. 2) del GDPR):

raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, il periodo di conservazione dei suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge.

4. Ambito di comunicazione e diffusione

I dati potranno essere comunicati per le finalità segnalate ai seguenti soggetti:

- pubbliche amministrazioni in ottemperanza agli obblighi di legge;
- istituti di previdenza e assistenza;
- organi preposti all'attività di vigilanza in materia sanitaria e socio sanitaria;
- altre strutture sanitarie per la richiesta di accertamenti specialistici, analisi e trattamenti.
- professionisti esterni che operino per conto di ASPEF.

La informiamo che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno comunicati a soggetti o enti non precedentemente indicati, senza suo esplicito consenso.

5. Diritto dell'Interessato

In ogni momento, Lei ha il diritto di ottenere da ASPEF, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano e di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a. le finalità del trattamento;
- b. le categorie di dati personali in questione;
- c. i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
- d. quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- e. l'esistenza del suo diritto di chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f. il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- g. qualora i dati non siano raccolti presso di Lei, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- h. l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per Lei.

In seguito a specifica richiesta, Casa di Riposo "Villa Nonna Carmelina" fornisce una copia dei dati personali oggetto del trattamento. In caso di ulteriori copie richieste da Lei, La Casa di Riposo "Villa Nonna Carmelina" potrà addebitare un contributo spese ragionevole, basato sui costi amministrativi.

Il diritto di ottenere una copia non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Lei ha il diritto di ottenere da Casa di Riposo “Villa Nonna Carmelina” la cancellazione dei dati personali che la riguardano, secondo quanto citato nell’art. 17 del GDPR, Diritto alla cancellazione (diritto all’oblio), quando:

- a. i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati;
- b. Lei revoca il consenso su cui si basa il trattamento e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;
- c. Lei si oppone al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- d. i dati personali sono stati trattati illecitamente;
- e. i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto italiano o dell'Unione Europea.

Lei ha il diritto di ottenere da Casa di Riposo “Villa Nonna Carmelina” la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a. contesta l’esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento;
- b) il trattamento è illecito e Lei si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l’utilizzo;
- c) i dati personali sono necessari a Lei per l’accertamento, l’esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, benché l’Azienda non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento;
- d) si è opposto al trattamento, in attesa della verifica in merito alla eventuale prevalenza dei motivi legittimi dell’Azienda rispetto ai suoi.

La Casa di Riposo “Villa Nonna Carmelina” comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali, le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento Le comunica tali destinatari qualora Lei lo richieda.

Lei ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano forniti ad Casa di Riposo “Villa nonna Carmelina” e ha diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte dell’Azienda qualora:

- a. il trattamento si basi sul consenso o su un contratto;
- b. il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati.

Lei ha diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da Casa di riposo “villa Nonna Carmelina” ad altro titolare del trattamento, se tecnicamente fattibile.

Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che la riguardano, compresa la profilazione. La Casa di Riposo “Villa Nonna Carmelina” si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che dimostri l’esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sui suoi interessi, sui suoi diritti e sulle sue libertà oppure il trattamento è necessario per l’accertamento, l’esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Per esercitare i suoi diritti la preghiamo di inviare la richiesta al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), mediante raccomandata all'indirizzo:

Avv. Papa Abdoulaye Mbodj c/o ASPEF Azienda Servizi alla Persona e alla Famiglia, P.le Michelangelo

n. 1 – 46100 Mantova

oppure all'indirizzo di posta elettronica privacy@aspefmantova.it

Titolare, Responsabile e Incaricati Autorizzati:

Il Titolare del trattamento ai sensi art. 4, comma 7 e art. 24 del GDPR è ASPEF, Azienda Servizi alla Persone e alla Famiglia.

Il Responsabile del trattamento ai sensi degli art. 4 comma 8 e art. 28 del GDPR è il Direttore Generale, dott.ssa

Graziella Eugenia Ascari.

Il Responsabile della Protezione Dati (DPO) ai sensi art. 37 del GDPR è l'Avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

L'elenco aggiornato dei medici, infermieri, operatori socio sanitari e ausiliari socio assistenziali, Responsabili

del trattamento dei dati o Incaricati autorizzati al trattamento, affisso nella bacheca aziendale, è consultabile

presso l'ingresso degli uffici amministrativi, posti al 1° piano della RSA Isabella d'Este, P. le Michelangelo n.

1, e sul sito aziendale.

AZIENDA SERVIZI ALLE PERSONA E
ALLA FAMIGLIA

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

REV. 00

30/11/2020

INFORMATIVA PER ASSISTITO PAGINA 5 DI 5

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a

il _____ dichiara di aver preso visione dell'informativa ai sensi degli artt. 4, 5, 7 e 13 del

GDPR, di averne compreso i contenuti, i diritti e le finalità e, pertanto, presta il consenso ed autorizza il

trattamento dei dati personali da parte di ASPEF, Azienda Servizi alla Persona e alla Famiglia, in conformità

al Regolamento UE 2016/679, come di seguito indicato:

1. **ACCONSENTE** **NON ACCONSENTE**

al trattamento dei suoi dati personali relativi alla salute o che rivelino convinzioni religiose o filosofiche.

La mancanza di consenso non permette la sua presa in carico a parte dell'Azienda per l'erogazione di

prestazioni di assistenza e cura.

2. **ACCONSENTE** **NON ACCONSENTE**

che il personale addetto alla portineria informi della sua presenza in Struttura a seguito di richiesta avanzata

telefonicamente o direttamente allo sportello.

3. ACCONSENTE NON ACCONSENTE

all'utilizzo del proprio nome e cognome per identificare esternamente la stanza assegnata, visibile, quindi, anche da terze persone.

4. ACCONSENTE NON ACCONSENTE

all'utilizzo del proprio nome e cognome per identificare beni di proprietà.

La mancanza di consenso non permette il riconoscimento della biancheria e del vestiario personale da parte

del servizio di lavanderia e guardaroba, pertanto, il lavaggio degli effetti personale resta in carico ai familiari.

5. ACCONSENTE NON ACCONSENTE

all'utilizzo di immagini fotografiche e/o filmati che potranno essere utilizzati per finalità ricreative all'interno della Struttura.

6. ACCONSENTE NON ACCONSENTE

all'utilizzo di immagini fotografiche e/o filmati che potranno essere diffuse su carta stampata, anche per finalità

pubblicitaria, o sul sito internet www.aspefmantova.it.

Il trattamento delle immagini e dei suoni avviene nel pieno rispetto della normativa sul diritto d'autore (L.

633/1941).

San Felice a Canello, _____

Firma _____